

Beneficios

Mejore el flujo de caja.

Aumente sus ganancias y reduzca sus resultados con actividades de cobranzas optimizadas, personalizables y altamente eficientes.

Acceda a la información sobre el efectivo de forma rápida y fácil.

Visualice la información de cobranzas, incluyendo en de una única ventana notas de contactos y elementos Para Hacer, y utilizando una interfaz personalizada que le brinda la información exacta que usted necesita.

Reduzca el gasto de las deudas incobrables.

Centralice su contacto con el cliente y las funciones de cobranzas, y reduzca los gastos de cobranzas con un seguimiento y control automatizado de los clientes.

Dirijase a los clientes con vencimientos de manera efectiva.

Localice clientes que cumplan con criterios específicos para pagos vencidos y envíeles automáticamente cartas de cobranzas, avisos por correo electrónico, estados de cuentas y facturas.

Incremente la productividad de las ventas.

Mejore la productividad brindando notas de contactos de cobranzas y otros detalles de clientes a la fuerza de ventas.

Administre las cobranzas de manera efectiva.

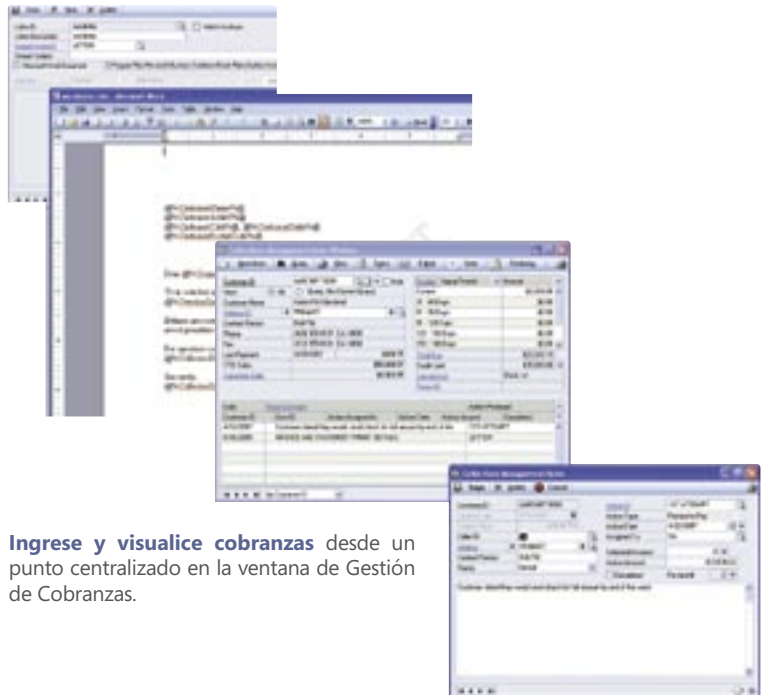
Asigne clientes a los gerentes de crédito, cree listas de elementos Para Hacer y realice un seguimiento.

Gestión de Cobranzas en Microsoft Dynamics GP.

Mejore su flujo de caja y reduzca los gastos por deudas incobrables.

La visualización clara y personalizable de la información junto a las herramientas automatizadas de gestión de deudas incobrables -provistas por la Gestión de Cobranzas de Microsoft Dynamics™ GP- minimizan la carga de trabajo administrativo automatizando la generación de correspondencia, avisos por correo electrónico, estados de cuenta y facturas para clientes, con lo cual su personal tendrá más tiempo para realizar otras tareas.

Cree cartas de cobranzas personalizadas en Microsoft Office Word.



Ingrese y visualice cobranzas desde un punto centralizado en la ventana de Gestión de Cobranzas.

Características

Consultas ilimitadas	Cree y almacene una cantidad ilimitada de consultas -de saldo, notas, cliente, crédito e historial de pagos- para seleccionar y visualizar clientes que satisfagan los criterios definidos por el usuario.
Cartas de clientes automatizadas y personalizadas	Personalice cartas de cobranzas con Microsoft® Office Word y automatice la impresión y el envío por fax de cartas de cobranzas, avisos por correo electrónico, estados de cuentas y facturas a clientes simplemente presionando un botón, personalizado por cliente y días de vencimiento.
Seguimiento de lista de tareas	Establezca acciones automáticas de seguimiento y fechas de recordatorios con la lista intuitiva de Tareas de Cobranzas y visualice tareas completas e incompletas, así como también promesas de pago completas e incompletas de parte de los clientes. Las tareas de cobranzas pueden crearse como Recordatorios del Sistema de forma tal que el personal de su organización pueda obtener acceso a todas las tareas en una única ubicación central.
Avisos de vencimiento personalizados	Envíe avisos personalizados por correo electrónico a clientes diseñados según su estado de vencimiento.
Actualizaciones automáticas	Elimine automáticamente los clientes que hayan realizado un pago y agregue nuevos clientes con pagos vencidos.
Información instantánea del cliente	Responda a las consultas de los clientes con acceso instantáneo a la información pertinente.
Gestión de la carga de trabajo	Asigne clientes a un gerente de crédito específico para dividir y manejar la carga de trabajo de cobranzas.
Centro único de control	Utilice la ventana principal de Gestión de Cobranzas como el centro de control para todas las actividades de Cuentas a Cobrar.
Informes de Antigüedad de Cobranzas	Los clientes pueden seleccionar las facturas que desean imprimir en base a un período de antigüedad específico.
Opciones de consulta: si el saldo deudor es mayor que el límite de crédito	Seleccione a los clientes cuyo saldo deudor sea mayor que su límite de crédito empleando la Ventana de Consultas de Cobranzas.
Enumere las facturas de cartas de cobranza por período de antigüedad	Emplee funciones adicionales al crear cartas de cobranzas que permitan incluir facturas de un período de antigüedad específico.
Integración ajustada	Controle su flujo de caja y gastos de manera más efectiva con una integración sin problemas con la Gestión de Cuentas a Cobrar y el Libro Mayor General de Microsoft Dynamics GP.



Microsoft